

အမေရိကန်နိုင်ငံတကာအကူအညီပေးရေးအေဂျင်စီ
(U.S.AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT)

ဒေသခံများကဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများဆိုင်ရာ

နှစ်ပတ်လည်စီမံကိန်းကြေငြာချက်(APS)

APS No. 7200AA19APS00007

ကြေငြာချက်ထုတ်ပြန်သည့်ရက်စွဲ။ ။ ၀၄/၁၀/၂၀၁၉

နောက်ဆုံးလျှောက်ထားရမည့်နေ့။ ။ ၀၄/၀၉/၂၀၂၀

CFDA # : 98.001

နိဒါန်း

ပြင်ဆင်ပြီးဖြစ်သော ၁၉၆၁ နိုင်ငံရပ်ခြားကူညီထောက်ပံ့ရေးဥပဒေ (Foreign Assistance Act of 1961) အရ အမေရိကန်အစိုးရကို အမေရိကန်နိုင်ငံတကာအကူအညီပေးရေးအေဂျင်စီ (USAID) ၏ စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး၊ ပညာရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာဗျူရို (E3) က ကိုယ်စားပြုကာ အမျိုးအစားစုံလင်သော ဒေသခံများထံမှ ဒေသခံများက ဦးဆောင်သော ဖွံ့ဖြိုးရေးကို အထောက်အကူ ဖြစ်စေမည့် အထောက်အပံ့များပေးနိုင်ရေးအတွက် လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ် (Concept Papers) များ လျှောက်ထားရန် ဖိတ်ခေါ်ပါသည်။

ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေးဆိုသည်မှာ ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများကဦးစားပေး ရမည့် အရာများချမှတ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ တိုင်းတာရေးနှင့် အခြားလုပ်ငန်း စဉ်များတွင် ဦးဆောင်ရန် လုပ်ပိုင်ခွင့်တွန်းအားပေးခြင်းဖြင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးအကူအညီအထောက်အပံ့များက စနစ်များနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးရလဒ်များကိုတိုးတက်စေမည်ဟု ဆိုလိုပါသည်။

“ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” ဟု အမည်ရသည့် ဤနှစ်ပတ်လည် စီမံကိန်း ကြေငြာချက် (APS) မှတစ်ဆင့် နိုင်ငံရပ်ခြားကူညီထောက်ပံ့ရေးစီမံကိန်းများကို အကောင်အထည် ဖော်ရသော USAID Operating Units (OUs: Missions, Bureaus, or Independent Office) များက ဒေသခံများ၏ ဦးစားပေးမှုကို တုန့်ပြန်ပြီး ဒေသခံဆောင်ရွက် လှုပ်ရှားသူများက ဦးဆောင်သော ဖွံ့ဖြိုးရေးချဉ်းကပ်မှုများကို အထောက်အကူပြုသည့် “လွယ်ကူစွာအသုံးပြုနိုင်သော လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပုံ”

တစ်ခုကို အကောင်အထည် ဖော်နိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။ တချိန်ထဲတွင် အမျိုးသားလုံခြုံရေးကို မြှင့်တင်ခြင်း၊ အမေရိကန်၏ စံနှုန်းနှင့် အလေးထားမှုများကို ပြန့်ပွားတိုးတက်စေခြင်း၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကြီးပွားချမ်းသာ ရေးနှင့် မိမိကိုယ်ကို အားကိုးနိုင်ရေးတို့ကို ပံ့ပိုးပေးခြင်းစသည့် အမေရိကန်နိုင်ငံခြားမူဝါဒ ရည်မှန်းချက် များကို ထိန်းသိမ်းလျက် ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် ဒေသခံဆောင်ရွက်လုပ်ငန်းသူများကို ၎င်းတို့၏ ရပ်ရွာဒေသ အတွင်း ဖွံ့ဖြိုးမှုဆိုင်ရာ စိန်ခေါ်မှုများကို ဖော်ထုတ်ရှင်းလင်းရေး၌ ဦးဆောင်နိုင်ရန် လုပ်ပိုင်ခွင့် တွန်းအား ပေးခြင်းဖြင့် “ကိုယ့်အားကိုးရေးဆီသို့ ခရီးလမ်း (The Journey to Self-Reliance) ကို ပံ့ပိုးပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။” (<https://usaid.gov/selfreliance>)။ ဤ APS အရ USAID သည် “ဒေသခံများက ဦးဆောင် သော ဖွံ့ဖြိုးရေး” ဖြစ်ထွန်းရန်ပြောင်းလွယ် ပြင်လွယ်ရှိသော တီထွင်ဆန်းသစ်သော ချဉ်းကပ်မှုများကို ကျယ်ပြန့်စွာ ထောက်ပံ့ရန် ဆန္ဒရှိပါသည်။

ဤ APS သည် “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” Concepts Paper များကို တောင်းခံ သည့် အထွေထွေကြေငြာချက်တစ်ခု မဟုတ်ပါ။ စိတ်ဝင်စားသော လျှောက်ထားလိုသည့် သူများသည် တစ်နှစ်တာအတွင်း သက်ဆိုင်ရာ OUs များက ၎င်းတို့၏ သီးသန့်ဦးစားပေးရခြင်းများ၊ ရည်မှန်းချက်များ၊ စီမံကိန်းများနှင့် ဆက်စပ်သည့် တစ်နှစ်တာအတွင်း ထုတ်ပြန်သော နောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက်များအရ လျှောက်ထားရမည် ဖြစ်ပါသည်။

နောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက်ကို ထုတ်ပြန်လိုသော OUs များသည် Locally Led Development “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” APS Activity Manager ကို ဆောလျှင်စွာ ဆက်သွယ်ရပါမည်။ ၎င်းနောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်များကို ထည့်သွင်းပြီး သွားလျှင် Grants.gov ဝက်ဆိုဒ်ရှိ (Locally Led Development APS) အတွက် OU နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်အောက်တွင် တွေ့ရှိနိုင်ပါသည်။ ဤ APS ၏ အခန်း (၂) တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း လျှောက်ထားမည့်အဖွဲ့အစည်းများသည် ဒေသခံအဖွဲ့များ ဖြစ်ရမည်ဖြစ်ပြီး မည်သည့်အဖွဲ့အစည်းများသည် ဒေသခံအဖွဲ့များဖြစ်ရမည်ဖြစ်ပြီး မည်သည့်လွန်ခဲ့သော ဘဏ္ဍာနှစ် (၃) နှစ်အတွင်းမဆို နှစ်စဉ်လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှုအသုံးငွေစာရင်းသည် USAID မှ ထောက်ပံ့ငွေ၏ (၅၀) ရာခိုင်နှုန်းမကျော်ရပါ။ ဤသတိပေးချက်သည် ထောက်ပံ့ငွေကို ရယူမည့် မူလ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ၎င်းကလက်တွဲလုပ်မည့် အခြားအဖွဲ့အစည်း အားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်ပါသည်။ အမေရိကန် ပြည်ထောင်စုအခြေပြု အဖွဲ့အစည်းများသည် ယခု APS အတွက် ထောက်ပံ့ငွေရယူနိုင်မည့် မူလ အဖွဲ့အစည်းအဖြစ် အကျုံးမဝင်ပါ။ ယခု APS ၏ အဓိက ရည်ရွယ် ချက်မှာ ဒေသခံနှင့် အစဉ်အလာအားဖြင့် လက်တွဲဆောင်ရွက်ခဲ့ဖူးခြင်းမရှိသော အဖွဲ့အစည်းများကို “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” ချဉ်းကပ်မှုများအတွက်ငွေကြေး အထောက်အပံ့များရရှိအောင် ပံ့ပိုးဆောင်ရွက်ပေးလိုခြင်းဖြစ်ပါသည်။

မာတိကာ

နိဒါန်း

အခန်း (၁) ။ ။ APS နှင့် ပတ်သက်ပြီး ဖော်ပြချက်

အခန်း (၂) ။ ။ ရွေးချယ်ရန်သင့်လျော်သော အရည်အချင်းနှင့် ထောက်ပံ့ငွေဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်။

အခန်း (၃) ။ ။ မည်ကဲ့သို့ လျှောက်ထားရမည်နည်း။

အခန်း (၄) ။ ။ လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်ကို လေ့လာသုံးသပ်မည့် စံသတ်မှတ်ချက်များ။

Attachment(A) : လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်ဆိုင်ရာ ပုံစံနှင့် ညွှန်ကြားလမ်းညွှန်ချက်များ။

အခန်း (၁) ။ ။ APS နှင့် ပတ်သက်ပြီး ဖော်ပြချက်

“ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” သည် USAID ၏ မျှော်မှန်းချက်ဖြစ်သော “မိမိတို့၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက် အဖွဲ့အစည်း Partners တို့ကို မိမိတို့ကိုယ်ကို အားကိုးလာရေးနှင့် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ပိုင်ဖွံ့ဖြိုးရေးခရီးလမ်းကို လျှောက်လှမ်းလာနိုင်ရေး ပံ့ပိုးမည်” ၏ အဓိကရည်ရွယ်ချက်တစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။ (<https://www.usaid.gov/who-we-are/mission-vission-values>)။ “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” APS ကို ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများကို ၎င်းတို့၏ရွာအတွင်း ဦးစားပေး ရမည့် အရာများ ချမှတ်ခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ တိုင်းတာရေးတို့ လုပ်ပိုင်ခွင့်တွန်းအား ပေးနိုင်ရေးအတွက် USAID ၏ လုပ်ငန်းကို တိုးချဲ့ထွင်နိုင်ရန် USAID ၏ စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ ပညာရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ဗျူရို (E3) က ဖန်တီးခဲ့ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် APS က စနစ်ပိုင်း ဆိုင်ရာ နားလည်မှုအားလုံးအကြား တူညီစေရန်၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ သင်ယူခြင်း၊ အခြေအနေတစ်ရပ် ကို မူတည်ပြီး သိစေရန်နှင့် လိုက်လျောညီထွေဖြစ်အောင် ပြုလုပ်ထားသည့်ပုံစံနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုစသည်တို့နှင့် ပတ်သက်ပြီး USAID ၏ မူဝါဒ၊ လမ်းညွှန်မှုနှင့် ထပ်မံထွက်ပေါ်လာသော လက်တွေ့ဆောင်ရွက်ရန်များ အပေါ် မူတည်ပြီး ကြိုးစားဆောင်ရွက်ပါသည်။ APS က USAID ၏ ဒေသခံလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်အဖွဲ့အစည်း များနှင့်အတူ လက်တွဲလုပ်နိုင်ရန် စွမ်းရည်ကို မြှင့်တင်ရန်၊ ၎င်းထိတွေ့ဆက်ဆံမှုများမှ သင်ယူရန်နှင့် ၎င်းသင်ယူမှုများကို ကျယ်ပြန့်စွာ ဝေမျှရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

ယခု APS က ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများကို ၎င်းတို့၏ ရပ်ရွာ၊ နိုင်ငံများ၊ သို့မဟုတ် ဒေသများ အတွင်း စိန်ခေါ်မှုများကို ဖြေရှင်းနိုင်ရန် ပြောင်းလွယ်၊ ပြင်လွယ်ရှိသော တီထွင်ဆန်းသစ်

သောနှင့် စမ်းသပ်လေ့လာနေဆဲဖြစ်သော ချဉ်းကပ်မှုများကို ဖော်ထုတ်ရန် ဖိတ်ခေါ်ပါသည်။ ဒေသခံ ဆောင်ရွက် လှုပ်ရှားသူများသည် ယခု APS အတွက် အပြည့်အဝပုံဖော်ရေးဆွဲထားသော စီမံကိန်းကို အဆိုပြုရန် မလိုပါ။ ဒေသခံအခြေအနေမှ ကိစ္စရပ်များကို ဖော်ထုတ်ပြီး ရရှိသည့်အဖြေများအရ ဆောင်ရွက်သည့် ချဉ်းကပ်နည်းကို အကြံပြုသည့်လုပ်ငန်းစဉ်သည် ယခု APS ၏ ရည်ရွယ်ချက်အတိုင်း အပြည့်အဝဖြစ်ရမည် ဆိုသည်ကို မလိုအပ်ဟု ဆိုလိုခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

လေ့လာသင်ယူခြင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေးအချက်များ

ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများသည် USAID နှင့်အတူ အလုပ်လုပ်ကာ ချဉ်းကပ်မှုများမှ စမ်းသပ်ခြင်း၊ လေ့လာသင်ယူခြင်းအားဖြင့် ဖွံ့ဖြိုးမှုအကျိုးသက်ရောက်ခြင်းဖြစ်အောင် ယခု APS ကို ဖန်တီး ဖော်ဆောင်ထားပါသည်။ ချဉ်းကပ်မှုများတွင် အောက်ဖော်ပြပါတို့အနက် တစ်ခုပါဝင်ပါသည်။

- ၁။ စီမံကိန်း၏ ထိရောက်မှုနှင့် ရေရှည်တည်တံ့မှုကို တိုးတက်စေရန် သတင်းအချက်အလက်သည် ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူ၊ လက်တွဲဆောင်ရွက်သူများနှင့် USAID တို့အကြား ဘက်ပေါင်းစုံမှ စီးဆင်း ပျံ့နှံ့စေရေး သေချာစေသည့် သုံးသပ်ချက် တုန့်ပြန်ချက်ပေးသောလုပ်ငန်းစဉ်
- ၂။ မိမိတို့လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသော ရှုပ်ထွေးသည့်ပတ်ဝန်းကျင် အခြေအနေများကို ပိုမိုကောင်းမွန် စွာ နားလည်နိုင်လာစေနိုင်မည့် စနစ်နှင့် ကွန်ယက်အခြေပြုပိုင်းခြားစိတ်ဖြာသုံးသပ်ရေးချဉ်းကပ်မှု များ။
- ၃။ ဒေသခံများဦးဆောင်သော ဦးစားပေးအရာများဆုံးဖြတ်ခြင်း၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရသောလုပ်ငန်း နှင့် အထက်မှချုပ်ကိုင်မှုများလျော့ချပြီး ဒေသခံဦးဆောင်မှုပါဝင်သော အခြားနည်းလမ်းများ ပါဝင် သည့် အားလုံးပူးပေါင်းပါဝင်သော ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း။
- ၄။ ဒေသခံတို့၏ လိုအပ်ချက်ကို ဒေသတွင်းရင်းမြစ်များဖြင့် ချိတ်ဆက်ပေးရန် ဒေသခံကွန်ယက်များကို အားကောင်းစေခြင်း။
- ၅။ ဒေသခံအောင်မြင်ခြင်း၏ အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်ကို ဦးစားပေးသည့် ဒေသခံတာဝန်ယူမှု၊ လုပ်ငန်း ဒီဇိုင်းအတွက် ဦးစားပေးသည့် ဒေသခံတာဝန်ယူမှု၊ လုပ်ငန်းဒီဇိုင်းအတွက် ချဉ်းကပ်မှုများ၊ စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်း၊အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းနှင့်သင်ယူလေ့လာခြင်း။
- ၆။ ရေရှည်တည်တံ့သည့် ရလဒ်များ နိုင်ငံခြားအကူအညီမပါဘဲ ရနိုင်အောင် ဒေသခံအဖွဲ့အစည်း များနှင့် ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများ၏ အခန်းကဏ္ဍကို မြှင့်တင်ပေးခြင်းပါဝင်သည့် မဟာဗျူဟာမြောက်အသွင်ကူးပြောင်းရေးကိုးကွယ်ချက်ပံ့ပိုးခြင်း။

ဒေသခံအရင်းမြစ်များကိုအကောင်းဆုံးအသုံးပြုခြင်း

လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်း၏ သဘောတရားတွင် အောက်ဖော်ပြပါတို့အနက် တစ်ခု သို့မဟုတ် နှစ်ခုစလုံးသောနည်းလမ်းဖြင့် ဒေသခံအရင်းမြစ်များကို အကောင်းဆုံးအသုံးပြုသင့်သည် -

- လျှောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်း (သို့မဟုတ်) အဖွဲ့တစ်ခုမက ပူးပေါင်းထားသည့် အဖွဲ့က အဆိုပြုသောလုပ်ငန်းတွင် ၎င်းတို့က ငွေအား၊ လူအင်အားနှင့် တခြားကိစ္စများကို သို့မဟုတ် အားလုံးကို ပေါင်း၍ဖြစ်စေ) နှစ်ဆယ့်ငါးရာခိုင်နှုန်း အနည်းဆုံး ထည့်ဝင်ရခြင်း။
- ၎င်းလုပ်ငန်းကိုယ်နိုက်သည် နိုင်ငံတကာအလှူရှင်များက ထောက်ပံ့ထားသည်ကို ကျော်လွန်ပြီး ဒေသခံအဖွဲ့အစည်းများသည် ဒေသခံအရင်းမြစ်များကို အကောင်းဆုံးအသုံးပြုနိုင်အောင် ဆောင်ရွက် နိုင်မည့် စွမ်းရည်ကို တိုးမြှင့်စေခြင်း။

လျှောက်ထားရန်အကြံပြုညွှန်ကြားချက်များ

ဤ “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” APS သည် လျှောက်လွှာများ သို့မဟုတ် အဆိုပြုလွှာ များကို တောင်းဆိုခြင်း မဟုတ်ပါ။ ၎င်းသည် “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” Concepts Paper များကို တောင်းခံသည့် အထွေထွေကြေငြာချက်တစ်ခု မဟုတ်ပါ။ စိတ်ဝင်စားသော လျှောက်ထားချင်သည့် သူများသည် တစ်နှစ်တာအတွင်း သက်ဆိုင်ရာ OUs များက ထုတ်ပြန်သော သီးသန့်နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်များအရ လျှောက်ထားရပါမည်။ နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်ကို ထုတ်ပြန်လိုသော OUs များသည် Locally Led Development APS Activity Manager နှင့် ဆောလျင်စွာ ဆက်သွယ်ရပါမည်။ Activity Manager က ၎င်း၏ အတည်ပြုချက်ရယူနိုင်ရန်အလို့ငှာ USAID OUs က ထည့်သွင်းဖော်ပြရမည့် သတင်းအချက်အလက်နှင့် အကြောင်းအရာများကို ဖော်ပြထားသော “နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်ပုံစံ”ကို ပေးပါလိမ့်မည်။ USAID ၏ Office of Local Sustainability က အဆိုပြုလာသော နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်တိုင်းကို ၎င်းတို့သည် “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” APS ၏ ရည်မှန်းချက်များနှင့် ညီမညီ သေချာစေရန်သုံးသပ်ပြီး အတည်ပြုမည် ဖြစ်ပါသည်။ OUs များကို နောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက် များအား သက်ဆိုင်ရာ ဒေသခံ ဘာသာစကား (သို့မဟုတ် ဘာသာစကားများ)ဖြင့် ရေးသားကြေငြာရန် တိုက်တွန်းပါသည်။ ၎င်းနောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်များကို ထည့်သွင်းပြီးသွားလျှင် Grants.gov ပက်ဘ်ဆိုဒ်ရှိ “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” အတွက် OUs နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက် အောက်တွင် တွေ့ရှိနိုင်ပါသည်။

“ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” APS အရ ကြေငြာသည့် နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက် များသည် ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများထံမှ “ဒေသခံများက ဦးဆောင်သောဖွံ့ဖြိုးရေး” ချဉ်းကပ်မှုများ အတွက် လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်များကို တောင်းခံမည် ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါလုပ်ငန်း အဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်များအပေါ် မူတည်ပြီး USAID OU က မည်သည့်လျှောက်ထားသူနှင့်မဆို လုပ်ငန်းရပ်တစ်ခု၊

လုပ်ငန်းရပ်များပါဝင်သည့် လုပ်ဆောင်ချက်တစ်ရပ်အတွက် တွဲဖက်အတူ ဖန်တီးဆောင်ရွက်ရန်သင့်မသင့် ဆုံးဖြတ်ပါမည်။ ထို့နောက် လျှောက်ထား ချက် အပြည့်အစုံကို တောင်းပါမည်။ အကယ်၍ OU က လျှောက်ထားချက်အပြည့်အစုံကို လက်ခံသဘောတူသည်ဆိုပါက OU သည် လျှောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်းကို လျှောက်ထားချက်အပြည့်အစုံနှင့်ဆိုင်သော ညွှန်ကြားချက် (နှင့်/သို့မဟုတ်) ပုံစံကို ပေးပါမည်။ OU က လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်အားလုံးကို လည်း လေ့လာသုံးသပ်မည်ဖြစ်ပြီး ရွေးချယ်ခံရသည့် လျှောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများကို ဆုံးဖြတ်ကာ ဖိတ်ခေါ်ပြီး တစ်ဦးနှင့်တစ်ဦး ပူးပေါင်းကာ ချဉ်းကပ်မှု(များ)ကို ပြန်လည်မွမ်းမံရန် ကာလတစ်ခုအထိ လက်တွဲဖန်တီးရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ပြီးနောက် ၎င်းအစုအဖွဲ့များသည် OU က စဉ်းစားဆုံးဖြတ်ပေးနိုင်ရန် အဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်အသစ် များကို တင်ပြရပါမည်။ ပြီးနောက် ၎င်းအစုအဖွဲ့များသည် OU က စဉ်းစားဆုံးဖြတ်ပေးနိုင်ရန် အဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်အသစ်များကို တင်ပြရပါမည်။

ယခု APS အရ လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်တင်ပြခြင်းသည် အလားအလာရှိသည့် လျှောက်ထားသူက သူ၏ လုပ်ငန်းအဆိုပြုချက်အတွက် လိုအပ်သော အထောက်အပံ့နှင့် အရင်းအမြစ်များ အတွက် ရနိုင်ခြေရှိမရှိကို ထိုသူတို့လျှောက်လွှာ အပြည့်အစုံတင်ရေး အချိန်များစွာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမီ USAID က ဆုံးဖြတ်ပေးရန် အကူအညီဖြစ်ပါသည်။ အတူတကွဖန်တီးခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်က ဒေသခံတို့၏ ဦးစားပေးမှု များနှင့် လုပ်ငန်းများကို ကိုယ်တိုင်ဆောင်ရွက်မည့် သူတို့၏ ဗဟုသုတကို အဓိကထားသည့် “လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှုပုံစံ” ကို ဖြစ်စေပါသည်။

လျှောက်ထားမည့်အဖွဲ့အစည်းတို့သည် နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်တွင် ဖော်ပြထားသော ဆက်သွယ်ရမည့် ပုဂ္ဂိုလ်များကို မည်သည့်မေးမြန်းစရာပင်ရှိရှိ ဆက်သွယ်ရန်တိုက်တွန်းပါသည်။ လုပ်ငန်း အဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်တို့သည် “Attachment A” တွင် ဖော်ပြထားသည့် လိုအပ်ချက်များနှင့် ညီညွတ် ရမည် ဖြစ်ပြီး အခန်း (၃) တွင် ဖော်ပြထားသော နည်းနာများအတိုင်း သက်ဆိုင်ရာ OU သို့ အီးမေးလ်ဖြင့် ပေးပို့ရပါမည်။ grants.gov မှတစ်ဆင့် လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်များကို မပို့ပါနှင့်။ ၎င်းတို့ကို လက်ခံလိမ့်မည်မဟုတ်ပါ။

ငွေကြေးထောက်ပံ့ခြင်း

ယခု APS သည် သီးသန့်ရန်ပုံငွေ တစ်ရပ်ရပ်က ထောက်ပံ့ခြင်းမဟုတ်ပါ။ ဤ APS အရ လုပ်ငန်းများ အတွက် ငွေကြေးထောက်ပံ့ခြင်းကို သက်ဆိုင်ရာ USAID OU များက တောင်းခံမည်ဖြစ်ပြီး လျှောက်ထားသူများက ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ကာ လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်များကို တင်ပြ လျှောက်ထားမည် ဖြစ်ပါသည်။

USAID သည် ယခု APS သို့ တင်ပြလျှောက်ထားလာသည့် လျှောက်ထားသူ မည်သည့်အဖွဲ့ အစည်းကိုမဆို ဖြစ်စေ သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းတစ်ဖွဲ့မှကိုပင်ဖြစ်စေ ရန်ပုံငွေထောက်ပံ့နိုင်ခွင့် ရှိပါသည်။

အလားအလာရှိပြီး လိုအပ်သော အထောက်အပံ့ အရင်းအမြစ်များအတွက် ရနိုင်ခြေရှိကြောင်း ဆုံးဖြတ်ချက် သည် လျှောက်လွှာအပြည့်အစုံတင်သည့်အခါ ငွေကြေးထောက်ပံ့မှုပေးမည့် ကတိကဝတ် မဟုတ် ဆိုသည်ကို ကျေးဇူးပြု၍ မှတ်သားထားစေလိုပါသည်။

အခန်း(၂) ။ ။ ရွေးချယ်ရန် သင့်လျော်သော အရည်အချင်းနှင့် ထောက်ပံ့ငွေဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်

ယခု APS သည် တစ်ကမ္ဘာလုံးနှင့် သက်ဆိုင်ပြီး၊ ကဏ္ဍရပ်အားလုံးတွင် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်လျက် ရှိကြသော ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများကို ကြိုဆိုပါသည်။ USAID သည် ၎င်းတို့၏ ပတ်ဝန်းကျင် တွင် ကြုံတွေ့နေရသော ဖွံ့ဖြိုးရေးဆိုင်ရာ စိန်ခေါ်မှုများကို နားလည်စေမည့် ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှား သူများ သို့မဟုတ် ၎င်းတို့၏ ချဉ်းကပ်မှုများတွင် ဒေသခံဦးစားပေးမှုများကို ဆုံးဖြတ်နိုင်သည့် ဒေသခံ ဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများထံမှ နောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက်များအပေါ် လျှောက်ထားလာမည့် နယ်ပယ် အသီးသီးမှ ကျယ်ပြန့်သော လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်များကို ကြိုဆိုပါသည်။ လျှောက်ထားမည့် အဖွဲ့အစည်းများသည် အောက်တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများဖြစ်သင့်ပြီး၊ လွန်ခဲ့သော မည်သည့်ဘဏ္ဍာနှစ် ၃ နှစ်အတွင်းမဆို နှစ်စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အသုံးငွေစာရင်းသည် USAID မှ ထောက်ပံ့ငွေ၏ ၅၀ ရာခိုင်နှုန်း မကျော်ရပါ။ ဤသတိပေးချက်သည် ထောက်ပံ့ငွေကို ရယူမည့် မူလအဖွဲ့ အစည်းနှင့် ၎င်းက လက်တွဲလုပ်မည့် အခြားအဖွဲ့အစည်းများအားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်ပါသည်။ အမေရိကန် ပြည်ထောင်စု အခြေပြုအဖွဲ့အစည်းများသည် ယခု APS အရ ထောက်ပံ့ငွေ ရယူနိုင်မည့် မူလအဖွဲ့အစည်း အဖြစ် အကျုံးမဝင်ပါ။

USAID သည် USAID နှင့် ယခင်အလုပ်အတူ မလုပ်ခဲ့ဖူးသော ဒေသခံအဖွဲ့အစည်းများကို လျှောက်ထားရန် အထူးသဖြင့် တိုက်တွန်းအားပေးပါသည်။ လူတစ်ဦးချင်းစီ လျှောက်ထား၍ မရပါ။

ယခု APS အတွက် အဖွဲ့အစည်းတစ်ရပ်သည် ဒေသခံဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများ ဟုတ်မဟုတ် USAID က အောက်ပါအချက်အလက်များကို ကြည့်ပြီး ဆုံးဖြတ်မည်ဖြစ်ပါသည်။

- သက်ဆိုင်ရာ နိုင်ငံ၏ ဥပဒေအရ တရားဝင် ဖွဲ့စည်းထားခြင်း ဟုတ်မဟုတ်
- သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံတွင် အဓိက လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သောနေရာ ရှိမရှိ
- သက်ဆိုင်ရာ နိုင်ငံ၏ တရားဝင်နိုင်ငံသားများက အများစု ပိုင်ဆိုင်ပြီး ထိန်းချုပ်ထားခြင်း ရှိမရှိ
- သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံ၏ တရားဝင်နိုင်ငံသား သို့မဟုတ် ဥပဒေအရ အမြဲတမ်းနေထိုင်ခွင့်ရသော လူအများစုက စီမံအုပ်ချုပ်ခြင်း ဟုတ်မဟုတ်
- မည်ကဲ့သို့ နှင့် မည်မျှအတိုင်းအတာအထိ ပွင့်လင်းမြင်သာမှု ရှိသနည်း၊ တာဝန်ခံနိုင်မှုရှိ သနည်း။ မိမိဆောင်ရွက်ပေးသော ဒေသခံများထံမှ တုန့်ပြန်ချက်ကို မည်သို့ ခံယူသနည်း အပါ အဝင် မိမိတို့ ဆောင်ရွက်ပေးသောသူများနှင့် ပတ်သက်၍ မည်မျှ တုန့်ပြန်မှုရှိသနည်း။

- တခြားနိုင်ငံများတွင် စီမံချက်များ၊ ရုံးများ (နှင့်/ သို့မဟုတ်) မှတ်ပုံတင်ထားခြင်း ရှိမရှိအပြင် အဓိက စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို သက်ဆိုင်ရာ နိုင်ငံတွင် ရှိသော ရုံးက တာဝန်ယူ သလား သို့မဟုတ် တခြားက ပြုလုပ်သလား။
- တခြားမည်သည့်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် လက်တွဲဆောင်ရွက်သနည်း။ ထိုအဖွဲ့အစည်းများ၏ သဘောသဘာဝက မည်သို့ ရှိသနည်း။

အောက်ဖော်ပြပါ အမေရိကန်ပြည်ထောင်စုမှ မဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများကို လျှောက်ထားရန် တိုက်တွန်းပါသည်။ ၎င်းမှာ အတိအကျ ပြုစုထားသော စာရင်းမဟုတ်ပါ။ နမူနာအဖြစ် သိသာစေရန် ဖော်ပြ ပါသည်။

- ရပ်ရွာလူထုအခြေပြုအဖွဲ့များ
- တက္ကသိုလ်နှင့် ကောလိပ်များ
- သမဝါယမအဖွဲ့များ
- ဘာသာရေးအခြေပြုအဖွဲ့အစည်းများ
- ပရဟိတအဖွဲ့အစည်းများ
- အစိုးရမဟုတ်သောအဖွဲ့အစည်းများ (NGOs)
- ပုဂ္ဂလိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ
- ကုန်သွယ်ရေးဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများ
-

ထောက်ပံ့ငွေဆိုင်ရာသတ်မှတ်အဆင့်

ယခု APS အရ ပေးအပ်မည့် ထောက်ပံ့ငွေသည် ထောက်ပံ့ငွေကို ရယူမည့် မူလအဖွဲ့အစည်း၏ နှစ်စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အသုံးငွေစာရင်း၏ နှစ်ဆယ့်ငါးရာခိုင်နှုန်း မကျော်လွန်ရပါ။

အဖွဲ့အစည်းတစ်ရပ်ကို USAID OUs က ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်မှု အကြိမ်မည်မျှရှိရမည်ဟု ယခု APS က သတ်မှတ်ထားခြင်း မရှိပါ။ သို့သော်လည်း အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုသည် OU တစ်ခုက ထုတ်ပြန်မည့် နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်တစ်ခုအတွက် လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်တစ်ခုကိုသာ လျှောက်ထား နိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

အခန်း(၃)။ ။ မည်ကဲ့သို့ လျှောက်ထားရမည်နည်း။

အဆင့်(၁) စိတ်ဝင်စားသော အဖွဲ့အစည်းများသည် ဒေသခံများက ဦးဆောင်သော ဖွံ့ဖြိုးရေး APS အတွက် OU က ထုတ်ပြန်ထားသည့်နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်များတွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် အကြောင်း အရာနှင့် စိန်ခေါ်မှုများကို နားလည်စေရန် မိမိဝန်းကျင်ဒေသ အခြေအနေတွင် အလုပ်လုပ်ရသော အတွေ့ အကြုံကို ပြန်လည်ဆင်ခြင်စဉ်းစားပြီး လိုအပ်ပါက ထပ်ဆောင်းသုတေသနများ ပြုလုပ်သင့်ပါသည်။

လျှောက်ထားလိုသူများသည် ယခု APS ၏ အခန်း(၁)တွင် ဖော်ပြထားသော လေ့လာသင်ယူခြင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေးအချက်များ အပါအဝင် ဒေသခံများက ဦးဆောင်သော ဖွံ့ဖြိုးရေး၏ ချဉ်းကပ်မှုကို သုတေသနပြု ပြီး နားလည်အောင် ကြိုးစားသင့်ပါသည်။ လျှောက်ထားသူများကို ၎င်းတို့၏ ရပ်ရွာအသိုင်းအဝိုင်းအတွင်း ဖွံ့ဖြိုးမှုဆိုင်ရာ စိန်ခေါ်မှုများကို သိရှိအောင် ဖော်ထုတ်ပြီး အခြားပါဝင်ပတ်သက်သူများ (Stakeholders)နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန် တိုက်တွန်းပါသည်။ အဖွဲ့အစည်းအချင်းချင်း ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ အဖွဲ့များ အုပ်စုတစ်စုဖွဲ့ပြီး ဆောင်ရွက်ခြင်းများကို အထူးတိုက်တွန်းအားပေးပါသည်။

အဆင့်(၂) လျှောက်ထားသူသည် Attachment A တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း လိုက်နာပြီး လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်ကို စာမျက်နှာ ၅ မျက်နှာထက် မပိုစေဘဲ OU POC ထံသို့ အီးမေးလ်မှ တဆင့် ပေးပို့ရပါမည်။

OU သည် ပေးပို့ပြီးနောက်တစ်ပတ်အတွင်း လက်ခံရရှိကြောင်း အကြောင်းကြားပါမည်။ ယခု APS ၏ အခန်း(၄)တွင် ဖော်ပြထားသည့် သတ်မှတ်ချက်များကို အခြေခံပြီး အဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်အားလုံးကို လေ့လာသုံးသပ်ပါမည်။

အဆင့်(၃) အကယ်၍ အပြည့်အဝ လျှောက်ထားခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ပါဝင်ရန် ရွေးချယ်ခြင်းခံရပါက သက်ဆိုင်ရာ OU မှ Agreement Officer (AO) က ဆက်သွယ်လာပါမည်။ ၎င်းက အပြည့်အစုံလျှောက် ထားလွှာအတွက် နောက်ဆုံးတင်ရမည့်နေ့စွဲနှင့် ပုံစံ/ညွှန်ကြားချက်များကို ပေးပါမည်။ ရွေးချယ်ခြင်းမခံရပါ ကလည်း လျှောက်ထားသူများကို အကြောင်းကြားပါမည်။

OU တစ်ခုသည် လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ် အားလုံးကို သုံးသပ်အကဲဖြတ်ပြီး ရွေးချယ်ခံရ သော လျှောက်ထားသူကို ဖိတ်ခေါ်ပြီး ကာလတစ်ခုအထိ လက်တွဲဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်သည်။ (လျှောက် လွှာတင်ရန် နောက်ဆုံးရက်မှစပြီး ရက်ပေါင်း ၉၀ အတွင်း တစ်ရက်ရက်တွင် စတင်ပါမည်။) ထိုကာလတွင် တစ်ဖွဲ့နှင့်တစ်ဖွဲ့ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ကာ ချဉ်းကပ်မှု(များ)ကို ဆွေးနွေးတိုင်ပင်ပြီး ပြန်လည်မွမ်းမံပါမည်။ ၎င်းအစုအဖွဲ့များသည် OU က စဉ်းစားဆုံးဖြတ်ပေးနိုင်ရန် လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ် အသစ်များကို တင်ပြရပါမည်။

အဆင့်(၄) လျှောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်းသည် OU နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပြီး လျှောက်ထားချက် အပြည့်အစုံကို ရေးရမည်။ လျှောက်ထားချက်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းဖြစ်သော စွမ်းရည်ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် မည်သည့်နည်းပညာဆိုင်ရာ အထောက်အပံ့/ပံ့ပိုးမှုမဆိုသည် သက်ဆိုင်ရာ နိုင်ငံအတွင်း မှတ်ပုံတင်ထား သော အဖွဲ့အစည်းများ၊ လူပုဂ္ဂိုလ်များထံမှဖြစ်စေရေး သေချာရန် တိုက်တွန်းပါသည်။ သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံ၏

ပြည်တွင်းတွင် ကူညီနိုင်မှု မလုံလောက်ပါက ဒေသတွင်းတွင် ရနိုင်ရန် ဖြစ်နိုင်ချေများကို စဉ်းစားရေး တိုက်တွန်းပါသည်။

အဆင့်(၅) လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းများသည် လျှောက်လွှာအပြည့်အစုံကို သတ်မှတ်ထားသည့် စက်တင်ဘာ(၃)ရက်နေ့အထိ အီးမေး(လ်)နှင့် ပို့ရပါမည်။ ပေးပို့ရာတွင် နည်းပညာဆိုင်ရာ အခက်အခဲများ ရှိပါက OU POC သို့ အကြံဉာဏ်ရယူရန် ဆက်သွယ်ပါ။

အဆင့်(၆) လျှောက်လွှာအပြည့်အစုံကို ရွေးချယ်ရေး ကော်မတီက သုံးသပ်အကဲဖြတ်ပါမည်။

အဆင့်(၇) လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းကို ရွေးချယ်ရေးကော်မတီ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြစ်သော “လျှောက်လွှာကို အတည်ပြုကောင်းပြုမည်”ဆိုသည့်အချက်ကို AO က အကြောင်းကြားမည်။ AO သည် ထောက်ပံ့ငွေမပေးခင် လိုအပ်ချက်များအားလုံးကိုလည်း အကြောင်းကြားမည်။ နည်းပညာပိုင်းနှင့် ကုန်ကျစရိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာတို့နှင့် ပတ်သက်သော ထပ်ဆောင်းညှိနှိုင်းမှုများ လိုအပ်ကောင်းလိုအပ်မည်ဖြစ်သည်။ USAID ၏ ရံပုံငွေမှ ထောက်ပံ့မှုကို လက်ခံရရှိမည်ဟု အလားအလာရှိသည့် USAID သို့ ပထမဦးဆုံးသော လျှောက်ဖူးသည့် လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းများအားလုံးသည် လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းများက USAID ၏ ထောက်ပံ့မှုကို လက်ခံရန်သင့်လျော်သော လုပ်ငန်းစဉ်များ ရှိမရှိ အတည်ပြုနိုင်ရန် “ထောက်ပံ့ငွေ မပေးအပ်မီ စုံစမ်းခြင်း”ကို ပြုလုပ်မည်ဖြစ်သည်။ ကျေးဇူးပြု၍ ADS 303.3.8 နှင့် ADS 303.3.9 ကို လေ့လာပါရန်။

အဆင့်(၈) AO က ထောက်ပံ့ငွေဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းမားပါသော အီးမေးလ်ကို ပေးပို့မည်။

အဆင့်(၉) ထောက်ပံ့ငွေရရှိသော လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်း၏ ကိုယ်စားလှယ်က သက်ဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းကို လက်မှတ်ထိုးပြီး AO လက်မှတ်ထိုးရန် ပြန်ပို့ရမည်။ ဤ APS နှင့် ပတ်သက်သော အထွေထွေ မေးမြန်းချက်များနှင့် ပတ်သက်ပြီး “ဒေသခံဆိုင်ရာ ရေရှည်တည်တံ့ရေးရုံး”ရှိ Locally Led Development APS Activity Manager ကို LLD-APS@usaid.gov မှတစ်ဆင့် ဆက်သွယ်စုံစမ်းနိုင်ပါသည်။

နောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက်ကို ထုတ်ပြန်သော USAID OUs သည် အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များကို Locally Led Development APS Activity Manager နှင့် ဝေမျှရမည်ဖြစ်သည်။

- အဆိုပြုသော နောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက် (အတည်ပြုချက်ရယူရန်)
- တင်ပြလာသော လျှောက်လွှာအပြည့်အစုံအားလုံး (သတင်းအချက်အလက်အတွက်)

- ထောက်ပံ့ငွေရရှိသော လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းများထံမှ စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်း၊ အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် သင်ယူလေ့လာခြင်းဆိုင်ရာ မည်သည့် အစီရင်ခံခြင်းမဆို (သတင်းအချက်အလက်အတွက်)
- ထောက်ပံ့ငွေရရှိသော လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းများထံမှ အသိပညာရဖွယ်စာအုပ်၊ စာတမ်း၊ အစီရင်ခံစာ စသော Product များ (သတင်းအချက်အလက်အတွက်)

အခန်း(၄) လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်ကိုလေ့လာသုံးသပ်မည့်စံသတ်မှတ်ချက်များ

ဤ APS အရ လျှောက်ထားသော မည်သည့်လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်နှင့် ၎င်းနှင့် ဆက်စပ်နေသော လျှောက်လွှာအပြည့်အစုံသည် အောက်ဖော်ပြပါ ကိစ္စများ ပါဝင်သော ချဉ်းကပ်မှုတစ်ခုကို အဆိုပြုရမည်။

- ဤ APS အရ OU က ထုတ်ပြန်သော သီးသန့် နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်ကို မူတည်ပြီး လျှောက်ထားရမည်။
- ဒေသခံ ဦးစားပေးမှုများကို တုန့်ပြန်သော၊ ဒေသခံက ပိုင်သောနှင့် ဦးဆောင်သောအရာ ဖြစ်ရမည်။
- ဤ APS ၏ အခန်း(၁)တွင် ဖော်ပြထားသော သင်ယူလေ့လာခြင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေးမှုများ အနက် အနည်းဆုံးတစ်ခုကို ထင်ဟပ်သော ချဉ်းကပ်မှု (များ)ကို ထည့်သွင်းရမည်။
- ဤ APS ၏ အခန်း(၁)တွင် ဖော်ပြထားသော ဒေသခံရင်းမြစ်များကို အကောင်းဆုံးအသုံးချခြင်းတို့အနက် အနည်းဆုံး တစ်ခုစသော ချဉ်းကပ်မှု ပါဝင်ရမည်။

ဤလိုအပ်ချက်များကို မပြည့်မီသော သို့မဟုတ် ကျော်လွန်သော လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်များနှင့် အပြည့်အစုံ လျှောက်ထားလွှာများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားမည်မဟုတ်ပါ။ ပြင်ပစစ်ဆေးခြင်းသည် ပမာဏကျသော်လည်း ငွေကြေးကုန်ကျစရိတ်သည်လည်း ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်ခြင်းတွင် အချက်တစ်ရပ်အဖြစ် စဉ်းစားပါမည်။ လျှောက်ထားသူတို့ သတိပြုရန်မှာ အမေရိကန်အစိုးရသည် တင်ပြတောင်းခံသည့် ငွေပမာဏအနည်းဆုံးဖြစ်သော လျှောက်ထားသူ သို့မဟုတ် ပြင်ပစစ်ဆေးခြင်းတွင် သုံးသပ်ချက် ရလဒ်အကောင်းဆုံးဖြစ်သူကို ထောက်ပံ့မှုပေးရန် တာဝန်မရှိဆိုသည်ပင် ဖြစ်ပါသည်။

ပြင်ပမှ သုံးသပ်အကဲဖြတ်စစ်ဆေးခြင်းဆိုင်ရာသတ်မှတ်ချက်များ

(က) ဒေသခံက တာဝန်ယူမှု၊ ဦးဆောင်မှုနှင့် ဒေသခံစားပေးမှုများနှင့်ဆီလျော်မှု

လျှောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်းသည် ဒေသ၏ အခြေအနေကို ကောင်းစွာ နားလည်သဘောပေါက်သည်။

ဤ APS ၏ အခန်း(၂)တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း လျှောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်းသည် ဒေသခံလုပ်ဆောင်သူဖြစ်သည်။ အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုသည် လုပ်ငန်းစတင် မဆောင်ရွက်ခင် ဒေသခံ ဦးစားပေးမှုများကို သေချာစွာ တုန့်ပြန်ဆောင်ရွက်သည်။ သို့မဟုတ် ဒေသခံ ဦးစားပေးမှုများကို ဆုံးဖြတ်ရန် နည်းလမ်းကို ဖော်ပြသည်။ အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုသည် ဒေသခံဆောင်ရွက်သူများအတွက် ဖွံ့ဖြိုးမှု ဆိုင်ရာ ဦးစားပေးအချက်များ၏ တည်ရာကို ထိရောက်စွာ ရွှေ့ပြောင်းသည်။

လျှောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်းသည် ကျယ်ပြန့်သော ရပ်ရွာအခြေပြုကွန်ယက်များနှင့် ချိတ်ဆက် မှုရှိကြောင်း သက်သေပြသည်။ အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုသည် ၎င်း၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုပုံစံကို သတင်းအချက်အလက်ပေးရန် ဒေသခံ အတူ လုပ်ဆောင်သူများနှင့် ထိရောက်စွာ ပူးပေါင်းအကောင် အထည်ဖော်သည်။

ထိုချဉ်းကပ်မှုသည်ပင်လျှင် တိုင်းပြည်တွင်း သို့မဟုတ် ဒေသတစ်ခုအတွင်းတွင် ဖွံ့ဖြိုးမှုရလဒ်ကို အချိန်နှင့်အမျှ တည်တံ့စေမည့် ဒေသခံစနစ်တစ်ခုကို အားပြည့်သည်။ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာစွမ်းရည်ဖွံ့ဖြိုး ရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ရမည့် ချဉ်းကပ်မှု သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးမှုအတွက် နည်းပညာဆိုင်ရာ အထောက်အပံ့ကို သက်ဆိုင်ရာ နိုင်ငံ သို့မဟုတ် ဒေသအတွင်းမှ မှတ်ပုံတင်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများ/ လူပုဂ္ဂိုလ်များထံမှ ရသည်။

(ခ) နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်နှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးအကျိုးသက်ရောက်မှုအောင်မြင်ခြင်းအကြားချိန်ညှိမှု

အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုသည် OU က ထုတ်ပြန်သော နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်တွင် ဖော်ပြ ထားသည့် အကြောင်းအရာ သို့မဟုတ် စိန်ခေါ်မှုများအပေါ် ချိန်ညှိနှိုင်းမှု အတိုင်းအတာ

OU က ထုတ်ပြန်သော နောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက်တွင် ဖော်ပြထားသော မည်သည့်ကြိုတင် မျှော်မှန်းထားသောရလဒ်များနှင့် အကျိုးသက်ရောက်မှုများမဆိုကို အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုက ဖြစ်စေနိုင် သည့် အတိုင်းအတာ

အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုသည် USAID ၏ "ဂျင်ဒါတန်းတူညီမျှရေးနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ လုပ်ပိုင်ခွင့် စွမ်းရည်မြှင့်တင်ရေးမူဝါဒ"အရ စီမံကိန်းပုံစံ ရေးဆွဲမှု၊ အကောင်အထည်ဖော်မှုနှင့် ဝန်ထမ်းခန့်ထားမှုတို့တွင် ဂျင်ဒါ တန်းတူညီမျှရေးနှင့် အမျိုးသမီးတို့၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်စွမ်းရည်မြှင့်တင်ရေးကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားထားမှု အတိုင်းအတာ

(ဂ) လေ့လာသင်ယူခြင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေးအချက်များကိုထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း

အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်ခြင်းသည် ယခု APS ၏ အခန်း(၁)တွင် ဖော်ပြထားသော လေ့လာသင်ယူ ခြင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေးအချက်များတွင် ပါဝင်သည့် သုတေသနနယ်ပယ်များအနက် အနည်းဆုံး တစ်ခုကို ထည့်သွင်းထားသည်။

လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းများသည် အဆိုပြုသော သုတေသနနယ်ပယ် (များ)ကို နားလည်ကြောင်း ပြသပြီး သုတေသနနယ်ပယ် (များ)နှင့် ဆက်စပ်နေသော လေ့လာသင်ယူခြင်းကို အသုံးပြုခြင်းသည် ၎င်းတို့၏ ချဉ်းကပ်မှု၏ အားလုံးသော ရည်မှန်းချက်များကို မည်သို့ အထောက်အကူ ဖြစ်စေကြောင်း ပြသသည်။

လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်းတို့ အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုကို ဆောင်ရွက်ရာတွင် အမှန်တကယ် ဖြစ်ပေါ်မှုများ ပြောင်းသွားခြင်းကို တုန့်ပြန်ရန်ပြုလွယ် ပြောင်းလွယ်ရှိခြင်း၊ လေ့လာသင်ယူခြင်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေပြုပြင်နိုင်သော စီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် ကတိကဝတ်ကို ပြသသည်။

(ဃ) ဒေသခံရင်းမြစ်များကိုအကောင်းဆုံးအသုံးပြုခြင်းနှင့်ရလဒ်များ ရေရှည်တည်တံ့မှု

အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုတွင် ယခု APS ၏ အခန်း (၁)တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ဒေသခံရင်းမြစ်များကို အကောင်းဆုံး အသုံးပြုခြင်းနှင့် ပတ်သက်သော ချဉ်းကပ်မှုများအနက် အနည်းဆုံးတစ်ခုပါဝင်သည်။

လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်းတို့၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေစဉ်ကာလအတွင်း ၎င်းတို့က ဒေသခံရင်းမြစ်များကို သုံးစွဲရေး ကတိကဝတ်ပြုမှုကို မည်သို့ စီမံခန့်ခွဲမည်ကို ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြသည်။

ရလဒ်များနှင့် အကျိုးသက်ရောက်မှုများအပြင် အခြားမည်သည့်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးမဆို USAID ၏ ထောက်ပံ့မှုကာလပြီးဆုံးပြီးနောက် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည့်ကိစ္စများသည် ခွင့်ပြုထားသည့်ငွေကြေး ထောက်ပံ့မှုပြီးသွားပြီးနောက် USAID ၏ ရန်ပုံငွေဆက်လက်ထောက်ပံ့မှုမရှိဘဲ သို့မဟုတ် ပါဝင်ပတ်သက်မှု မရှိဘဲ ဆက်လက်ရေရှည်တည်တံ့နိုင်မှုအတိုင်းအတာ

USAID ၏ ယခုအလုပ်အတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုသည် ပိုမိုကျယ်ပြန့်သော တိုင်းပြည်၏ ကိုယ့်အားကိုယ်ကိုးနိုင်ရေးကို အကျိုးပြုနိုင်ကြောင်း မျှော်လင့်နိုင်သည့် အတိုင်းအတာ။

Attachment A: လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်ပုံစံနှင့်ညွှန်ကြားချက်များ

လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းက ထောက်ပံ့ငွေရရှိရန် ဆောင်ရွက်နေသည့် USAID OU ၏ ဆက်သွယ်ရန်ပုဂ္ဂိုလ် (POC)သို့ လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်နှင့် အထောက်အပံ့ပေးသော သတင်းအချက်အလက်များကို တင်ပြရပါမည်။ လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်များကို electronic formats ပုံစံမျိုးစုံဖြင့် တင်ပြနိုင်ပါသည်။ သို့သော် စုစုပေါင်း ငါးမျက်နှာထက် မပိုရပါ။ လျှောက်ထားသော အဖွဲ့အစည်းများသည် လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်ကို အင်္ဂလိပ်ဘာသာ သို့မဟုတ် အတည်ပြုထားသော ဒေသခံ ဘာသာတစ်ခုခုဖြင့် တင်သွင်းနိုင်ပါသည်။

လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းတို့သည် ၎င်းတို့၏လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာအကျဉ်းချုပ်ကို အောက်ဖော်ပြပါ ချဉ်းကပ်မှုများကို အဆိုပြုရန် အသုံးပြုသင့်သည်။

- ယခု APS အရ OU တစ်ခုမှ ထုတ်ပြန်ထားသော သီးသန့်နှောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက်တစ်ခု သို့ တုန့်ပြန်လျှောက်ထားခြင်း
- ဒေသခံဦးစားပေးမှုများကို တုန့်ပြန်သော၊ ဒေသခံက ပိုင်သောနှင့် ဦးဆောင်သောအရာဖြစ်ခြင်း
- ဤ APS ၏ အခန်း(၁)တွင် ဖော်ပြထားသော သင်ယူလေ့လာခြင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေးမှုများ အနက် အနည်းဆုံး တစ်ခုကို ထင်ဟပ်သော ချဉ်းကပ်မှု(များ)ကို ထည့်သွင်းခြင်း
- ဤ APS ၏ အခန်း(၁)တွင် ဖော်ပြထားသောဒေသခံရင်းမြစ်တို့ကို အကောင်းဆုံး အသုံးပြုခြင်း တို့အနက် အနည်းဆုံး တစ်ခုသော ချဉ်းကပ်မှုပါဝင်ခြင်း

အခန်း(၁) သတင်းအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

- (က) လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်း၏ အမည်နှင့် ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အီးမေးလ်လိပ်စာ
- (ခ) အဖွဲ့အစည်း၏ ပုံစံနှင့် တရားဝင်မှတ်ပုံတင်ထားသည့်နိုင်ငံ
- (ဂ) လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းသည် လွန်ခဲ့သော မည်သည့်ဘဏ္ဍာနှစ် ၃ နှစ်အတွင်းမဆို နှစ်စဉ် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အသုံးငွေစာရင်းသည် USAID မှ ထောက်ပံ့ငွေ၏ ၅၀ ရာခိုင်နှုန်းမကျော် ကြောင်းမှာ မှန်ကန်ကြောင်း တရားဝင်ဖော်ပြချက်
- (ဃ) အဆိုပြုသော လုပ်ငန်း၏ခေါင်းစဉ်
- (င) လုပ်ငန်း၏ ရည်မှန်းချက် (စာကြောင်းရေ တစ်ကြောင်းမှ နှစ်ကြောင်းခန့်ရေးပါ)
- (စ) လုပ်ငန်းအဆိုပြုလွှာ အကျဉ်းချုပ်တစ်ခုပေါ်တွင် ပူးတွဲဆောင်ရွက်မည့်အဖွဲ့အစည်းများ၏ အမည်၊ ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်းနံပါတ်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အီးမေးလ်လိပ်စာနှင့် တရားဝင်မှတ်ပုံတင်ထားသည့် နိုင်ငံ (အကယ်၍ ရှိခဲ့လျှင်)
- (ဆ) လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းက လျှောက်လွှာတင်လိုက်သည့် USAID OU ၏ အမည်
- (ဇ) USAID ထံမှ တောင်းခံသည့် ထောက်ပံ့ငွေ \$ _____.

အခန်း(၂) အသေးစိတ်စာဖြင့်ရေးသားပုံဖော်ပြခြင်း (Narrative Description)

အောင်မြင်သော narrative description များသည် အောက်ဖော်ပြပါအချက်အလက် အစိတ်အပိုင်းများကို ဆွေးနွေးချက် ပါဝင်မည်ဖြစ်သည်။

၁။ ဒေသခံတာဝန်ပျူ၊ ခေါင်းဆောင်မှုနှင့်ဆီလျော်မှု ။ ။ အဆိုပြုသောလုပ်ငန်းတစ်ခု သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းတစ်ခု၏ ခေါင်းစဉ်အောက်တွင် အခြားလုပ်ငန်းများ၏ ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်ကို ဖော်ပြပါ။ အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုသည် ဒေသခံများက ဦးဆောင်သော ဖွံ့ဖြိုးမှုကို မည်သည့်နည်းဖြင့် တိုးတက်ဖြစ်ထွန်းစေ

နိုင်ပါမည်လဲ။ ၎င်းချဉ်းကပ်မှုက ၎င်းဖြေရှင်းသည့် ဖွံ့ဖြိုးမှုဆိုင်ရာ စိန်ခေါ်မှုနှင့် ဆက်နွယ်ပြီး ပိုမိုကျယ်ပြန့်သောစနစ်ကို မည်သို့ စဉ်းစားထားသနည်း။

ရွေးချယ်ခြင်းစံသတ်မှတ်ချက်များ ။ ။ ဒေသခံတာဝန်ယူမှု၊ ဦးဆောင်မှုနှင့် ဒေသခံ ဦးစားပေးသော အချက်များနှင့် ဆီလျော်မှု

၂။ ချိန်ညှိမှု။ ။ အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုသည် ယခု APS ၏ နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်တွင် ဖော်ပြထားသော အကြောင်းအရာများ သို့မဟုတ် စိန်ခေါ်မှုများနှင့် မည်သို့ချိန်ညှိမည် ဆိုသည်ကို ဖော်ပြပါ။ ထိုအဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုနှင့် လုပ်ဆောင်မှုများသည် နောက်ဆက်တွဲ ကြေငြာချက်တွင် ဖော်ပြထားသော ရလဒ်များနှင့် အကျိုးသက်ရောက်မှုများ ရလာအောင် မည်သို့ ဆောင်ရွက်မည်နည်း။ ဒေသခံ ဆောင်ရွက်လှုပ်ရှားသူများသည် ယခု APS အတွက် အပြည့်အဝ ပုံဖော်ရေးဆွဲထားသော စီမံကိန်းကို အဆိုပြုရန် မလိုပါ။ ဒေသခံ အခြေအနေမှ ကိစ္စရပ်များကို ဖော်ထုတ်ပြီး ရရှိသည့် အဖြေများအရ ဆောင်ရွက်သည့် ချဉ်းကပ်နည်းကို အကြံပြုသည့် လုပ်ငန်းစဉ်သည် ယခု APS ၏ ရည်ရွယ်ချက်အတိုင်း အပြည့်အဝ ဖြစ်ရမည်ဆိုသည်ကို မလိုအပ်ဟု ဆိုလိုခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ရွေးချယ်ခြင်းစံသတ်မှတ်ချက်များ ။ ။ နောက်ဆက်တွဲကြေငြာချက်နှင့် ချိန်ညှိမှုနှင့် ဖွံ့ဖြိုးမှုအကျိုး သက်ရောက်ခြင်းကို ရရှိအောင်မြင်မှု

၃။ လေ့လာသင်ယူခြင်း။ ။ အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုသည် ယခု APS ၏ အခန်း(၁)တွင် ဖော်ပြထားသော လေ့လာသင်ယူခြင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေးအချက်အလက်များအနက် အနည်းဆုံးတစ်ခုကို မည်သို့ ထည့်သွင်းအသုံးပြုမည်ကို ဖော်ပြပါ။ ဦးစားပေးမှု (များ)ကို အာရုံစိုက်ခြင်းသည် ၎င်းတို့၏ အလုံးစုံသော ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်များသို့ ရောက်ရှိအောင် မည်သို့ တွန်းအားပေးမည်နည်း။ လျှောက်ထားသောအဖွဲ့အစည်းသည် အမှန်တကယ် ဖြစ်ပေါ်မှုများ ပြောင်းသွားခြင်းကို တုန့်ပြန်ရန် ပြုလွယ်ပြောင်းလွယ်ရှိခြင်း၊ လေ့လာသင်ယူခြင်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေပြုပြင်နိုင်သော စီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် ကတိကဝတ်ကို မည်သို့ပြသသနည်း။ ရွေးချယ်ခြင်းစံသတ်မှတ်ချက်များ။ ။ လေ့လာသင်ယူခြင်းဆိုင်ရာဦးစားပေးအချက်များကို ထည့်သွင်းပေါင်းစပ်ခြင်းဆိုင်ရာ ဦးစားပေးအချက်များကို ထည့်သွင်းပေါင်းစပ်ခြင်း။

၄။ ဒေသခံရင်းမြစ်များကိုအကောင်းဆုံးအသုံးပြုခြင်း။ ။ ယခု APS ၏ အခန်း(၃)တွင် ဖော်ပြထားသည့် ဒေသခံရင်းမြစ်များကို အကောင်းဆုံး အသုံးပြုခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်သောတစ်ခု သို့မဟုတ် နှစ်ခုလုံးသော ချဉ်းကပ်မှုများကို အဆိုပြုသော ချဉ်းကပ်မှုက မည်သို့ အသုံးပြုမည်နည်း။ USAID ၏ ယခု အလုပ်အတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုသည် ပိုမိုကျယ်ပြန့်သော တိုင်းပြည်၏ ကိုယ့်အားကိုယ်ကိုးနိုင်ရေးကို မည်သို့ အထောက်အကူပြုမည်နည်း။

ရွေးချယ်ခြင်းစံသတ်မှတ်ချက်များ။
များ ရေရှည်တည်တံ့မှု။

။ ဒေသခံရင်းမြစ်များကို အကောင်းဆုံး အသုံးပြုခြင်းနှင့် ရလဒ်